

Základní škola a mateřská škola Chanovice, příspěvková organizace  
**PŘIHLÁŠKA KE STRAVOVÁNÍ PRO ŠKOLNÍ ROK 2018/2019**

Jméno..... datum narození.....

Třída..... telefon zákonného zástupce.....

Datum, od kdy se strávník přihlašuje.....

Obědy každý den: (prosím označte)                    **ANO**                    **NE**  
(prosím označte, pokud se jedná jen o některé dny v týdnu)    **PO**    **ÚT**    **ST**    **ČT**    **PÁ**  
Úhrada obědů: (prosím označte)                    **INKASEM**                    **V HOTOVOSTI**                    **PŘEVODEM**

**Vyplňte prosím v případě placení obědů inkasem:**

Inkaso je již zavedeno                    **ANO** (Zavedené inkaso z loňských let není třeba obnovovat.)  
**NE**

**Souhlas s prováděním platby stravného prostřednictvím inkasa z bankovního účtu:**

Název banky.....

Jméno majitele účtu (zákonného zástupce).....

Číslo účtu /kód banky.....

Svým podpisem stvrzuji pravdivost uvedených údajů, dále to, že jsem byl informován o Vnitřním řádu školní jídelny a o jeho obsahu.

Souhlasím, aby výše uvedené údaje mohly být použity pro účely školní jídelny dle vyhlášky č. 364/2005§2 o vedení dokumentace a zákona 101/2000 o ochraně osobních údajů.

☺ Oblíbené jídlo.....☺

Podpis zákonného zástupce

✂-----zde odstříhnete-----✂

**PODMÍNKY ÚHRADY OBĚDŮ** (ponechá si zákonný zástupce)

Všem strávníkům se začátkem měsíce automaticky nastavuje režim obědů způsobem uvedeným na přihlášce.

Ceny obědů:	Mladší žáci: 7 – 10 let	20,-- Kč	Starší žáci: 11 – 14 let	22,--Kč
	Žáci starší 15 let a více	23,-- Kč	Mimoškolní strávníci	50,-- Kč

**Úhrada za školní stravování**

- a) **inkasem z účtu zákonného zástupce na účet školy do 17. dne** na následujícího měsíce;
- b) **hotově** u vedoucí školní jídelny mezi 15. a 20. dnem následujícího měsíce;
- c) **převodem na účet školy (824 125 359/0800) do 17. dne** následujícího měsíce.

**STRAVNÍCI ŠKOLNÍ JÍDELNY ZŠ, KTEŘÍ NEBUDOU MÍT UHRAZENU PLATBU VČAS, BUDOU DO UHRAZENÍ DLUHU VYLOUČENI ZE STRAVOVÁNÍ.**

**Odhlášky ze stravování**

- a) **z důvodu omluvené neplánované nepřítomnosti (nemoc, návštěva lékaře, závažné rodinné důvody).** Odhlášení oběda provádí vždy zákonný zástupce nejpozději ten den, a to osobně u vedoucí školní jídelny, nebo telefonicky u vedoucí kuchařky (tel.: 720 395 636) v době od 6,00 – 8,00 hod.
- b) První den neplánované nepřítomnosti strávníka se považuje za pobyt ve škole, zákonný zástupce může odebrat oběd
- c) **z důvodu předem známé, plánované nepřítomnosti** se odhlášení oběda provádí týden předem, nejpozději tři dny, výjimečně den předem, stejným způsobem jako v bodě a).

Poznámka: **neodhlášený a neodebraný oběd je strávníkovi účtován.**

Pravidla pro odhlášení platí pro všechny žáky, včetně dojíždějících a těch, kterým je oběd dotován. Pokud rodič opakovaně neodhlásí svému dítěti oběd, může mu být dotace odebrána. Více viz [www.skolachanovice.cz](http://www.skolachanovice.cz) – vnitřní řád školní jídelny.