



Základní škola a mateřská škola Chanovice, příspěvková organizace

MINIMÁLNÍ PREVENTIVNÍ PROGRAM

vychází z platné školské legislativy a metodického doporučení k primární prevenci rizikového chování u dětí a mládeže (č. j. 21291/2010-28) **Metodický pokyn Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy k řešení šikanování školách a školských zařízeních (č. j. 22294/2013-1)**

Cíl:

- předcházet výskytu sociálně patologických jevů na naší škole, v případě jejich výskytu účinně přispět k jejich odstranění

A) Systém prevence

- a) v rámci jednotlivých předmětů budeme poskytovat žákům odborné informace o problematice sociálně patologických jevů (prvouka, přírodověda, chemie, VO, VZ), dbát na věcnost těchto informací a přiměřenost rozumovému a osobnostnímu vývoji dětí; cílem je vést děti ke zdravému životnímu stylu, k dovednosti čelit tlaku nevhodné společnosti vrstevníků a odmítat návykové látky a k vědomí odpovědnosti za sebe sama a své kamarády
- b) budeme se snažit vytvářet ve škole bezpečné klima, atmosféru otevřenosti, posilovat vzájemnou důvěru učitelů a žáků s důrazem na práci třídních učitelů, kteří budou průběžně diagnostikovat vztahy ve svých třídách (formy - rozhovor, komunitní kruh, anketa, schránka důvěry) a pro svou potřebu si povedou přehled o aktuálním stavu problémových žáků a jejich rodinného zázemí; naše úsilí bude směřovat též k vytváření podmínek pro to, aby se všichni žáci mohli zapojit do aktivit třídy a školy
- c) mimoškolní činnost - směřuje k účelnému využívání volného času dětí a k podpoře nadaných dětí v různých oblastech – kroužky, doprava dětí do ZUŠ v Blatné, podněcování k účasti na akcích pořádaných ve spolupráci školy a dalších institucí (rukodělné semináře, kulturní akce aj.), olympiády a další soutěže
- d) spolupráce s rodiči – seznámení se školním řádem a MPP (ŽK, internetové stránky školy), v rámci třídních případně individuálních schůzek působit na rodiče, aby měli přehled o denním programu svých dětí a jejich volnočasových aktivitách, nabídneme rodičům možnost aktivně se podílet na akcích pořádaných školou (vánoční dílna, výlet, návštěva kulturních akcí ap.)
- e) spolupráce s dalšími institucemi – ve spolupráci s Obecním úřadem Chanovice se budeme snažit posilovat vztah žáků k obci a předcházet projevům vandalismu (Den Země, besedy se starostou obce); SVP Domažlice, OSPOD Horažďovice a Nepomuk, Pedagogicko-psychologická poradna Klatovy a Strakonice, Policie ČR (*zvážit případně možnost zorganizovat pro děti i rodiče besedu s odborníkem v oblasti sociálně patologických jevů*)

- předcházet výskytu sociálně patologických jevů na naší škole, v případě jejich výskytu účinně přispět k jejich odstranění

A) Systém prevence

a) v rámci jednotlivých předmětů budeme poskytovat žákům odborné informace o problematice sociálně patologických jevů (prvouka, přírodověda, chemie, VO, VZ), dbát na věcnost těchto informací a přiměřenost rozumovému a osobnostnímu vývoji dětí; cílem je vést děti ke zdravému životnímu stylu, k dovednosti čelit tlaku nevhodné společnosti vrstevníků a odmítat návykové látky a k vědomí odpovědnosti za sebe sama a své kamarády

b) budeme se snažit vytvářet ve škole bezpečné klima, atmosféru otevřenosti, posilovat vzájemnou důvěru učitelů a žáků s důrazem na práci třídních učitelů, kteří budou průběžně diagnostikovat vztahy ve svých třídách (formy - rozhovor, komunitní kruh, anketa, schránka důvěry) a pro svou potřebu si povedou přehled o aktuálním stavu problémových žáků a jejich rodinného zázemí; naše úsilí bude směřovat též k vytváření podmínek pro to, aby se všichni žáci mohli zapojit do aktivit třídy a školy

c) mimoškolní činnost - směřuje k účelnému využívání volného času dětí a k podpoře nadaných dětí v různých oblastech – kroužky, doprava dětí do ZUŠ v Blatné, podněcování k účasti na akcích pořádaných ve spolupráci školy a dalších institucí (rukodělné semináře, kulturní akce aj.), olympiády a další soutěže

d) spolupráce s rodiči – seznámení se školním řádem a MPP (ŽK, internetové stránky školy), v rámci třídních případně individuálních schůzek působit na rodiče, aby měli přehled o denním programu svých dětí a jejich volnočasových aktivitách, nabídneme rodičům možnost aktivně se podílet na akcích pořádaných školou (vánoční dílna, výlet, návštěva kulturních akcí ap.)

e) spolupráce s dalšími institucemi – ve spolupráci s Obecním úřadem Chanovice se budeme snažit posilovat vztah žáků k obci a předcházet projevům vandalismu (Den Země, besedy se starostou obce); SVP Domažlice, OSPOD Horažďovice a Nepomuk, Pedagogicko-psychologická poradna Klatovy a Strakonice, Policie ČR (zvážit případně možnost zorganizovat pro děti i rodiče besedu s odborníkem v oblasti sociálně patologických jevů)

B) Krizový plán při výskytu sociálně patologických jevů

Školní řád vymezuje pravidla chování žáků, pokud dojde k jejich porušení, postupujeme podle následujících instrukcí.

a) záškoláctví

- o školní docházce omluvené i neomluvené vede přehled třídní učitel

- při zvýšené omluvené nepřítomnosti lze případně ověřovat její věrohodnost u ošetřujícího lékaře

- neomluvenou nepřítomnost do 10 hodin řešit pohovorem se zákonným zástupcem žáka (třídní učitel, výchovný poradce); cílem je odhalení příčin žákova záškoláctví (co dítě k tomu vede, zda se jedná o problém ve škole či v rodině, zda by rodiče stáli o pomoc odborníka – kontakt), seznámení zákonného zástupce s kázeňským postihem a s důsledky případného dalšího nárůstu neomluvených hodin; provede se zápis (příloha 1)

- při počtu neomluvených hodin nad 10 je svolána výchovná komise (ŘŠ, výchovný poradce, třídní učitel, rodiče, zástupce orgánu sociálně-právní ochrany dětí, příp. další), zákonný zástupce je informován o kázeňském postihu; provede se zápis (příloha 2)

- v případě, že počet neomluvených hodin překročí 25 hodin, následuje okamžité oznámení



Základní škola a mateřská škola Chanovice, příspěvková organizace

této skutečnosti orgánu sociálně-právní ochrany dětí (příloha 3)

- při pokračujícím nebo po čase opakovaném záškoláctví následuje další hlášení Policii ČR (bude řešeno jako trestní oznámení pro podezření spáchání trestného činu ohrožení mravní výchovy mládeže)

Kázeňské postihy:

1-2 neomluvené hodiny DTU,

3-4 neomluvené hodiny DŘŠ,

5-10 (a více) neomluvených hodin snížený stupeň z chování

b) užívání a distribuce návykových látek

- školní řád žákům zakazuje tyto látky v prostorách školy nejen užívat a distribuovat, ale též pod jejich vlivem vstupovat do školního areálu

Tabákové výrobky:

- vnitřní i vnější prostory školy jsou označeny viditelným textem a grafickým znakem zákazu kouření

- je-li žák přistižen v areálu školy nebo při akci pořádané školou při konzumaci tabákových výrobků, postupujeme takto:

- tabákový výrobek žákovi odebereme a zabráníme další konzumaci

- sepišeme o události stručný záznam s vyjádřením žáka (odkud, od koho)

- třídní učitel informuje zákonného zástupce a pozve ho na schůzku, následuje pohovor s rodiči a žákem (zda rodiče o kuřáctví ví, zda je tolerují, zda stojí o odbornou pomoc, seznámení s kázeňským postihem)

- při opakovaném dalším porušení tohoto bodu školního řádu vyrozumí škola kromě zákonných zástupců i orgán sociálně-právní ochrany dítěte, následují další kázeňská opatření.

Kázeňské postihy:

žák poruší pravidlo jednou – DTU

podruhé – DŘŠ

vícekrát – snížený stupeň z chování

Alkohol:

- v případě, že je žák přistižen při konzumaci alkoholu, zajistíme jeho odebrání a zabráníme další konzumaci

- v případě ohrožení žáka na zdraví či životě zajistí škola nezbytnou péči a volá lékařskou službu první pomoci

- v případě, že žák není schopen pokračovat ve vyučování, vyzve škola zákonného zástupce, aby žáka vyzvedl, pokud není tento dostupný, vyrozumí orgán sociálně-právní ochrany dítěte a vyčká jeho pokynů

- třídní učitel co nejdříve informuje zákonného zástupce žáka o konzumaci alkoholu a to i v případě, že je schopen výuky

- podobně jako při konzumaci tabákových výrobků vyhotovíme písemný záznam s vyjádřením žáka (odkud, od koho)

- schůzka se zákonným zástupce a dítětem – pohovor (příčina žákova selhání, možnost odborné pomoci, sankce)

- jestliže se přestupek opakuje, ohlásí škola tuto skutečnost orgánu sociálně právní ochrany dítěte

Pozn.: obdobný postup bude zvolen i v případě příchodu žáka do školy pod vlivem alkoholu

Kázeňské postihy

žák je přistižen poprvé – DŘŠ

opakovaně – snížený stupeň z chování

OPL:

- platí obdobný postup jako u konzumace alkoholu a dále:

- v případě výskytu těchto látek v prostorách školy je primárně třeba tyto látky zajistit (uložit do obálky, uvést datum, místo nálezů, zalepit, opatřit razítkem školy), Policie provede identifikaci této látky

- platí vždy oznamovací povinnost k zákonnému zástupci žáka, k orgánu sociálně právní ochrany dítěte a k Policii ČR

- při sankcích je nutné rozlišovat distributora od uživatele (první páchá trestný čin, druhý porušuje školní řád)

- v případě podezření, že některý ze žáků má OPL u sebe (přechovávání je též protiprávní), se ihned vyrozumí Policie ČR, zkonzultuje se další postup a informuje se zákonný zástupce žáka; žák je izolován a pod dohledem do příjezdu Policie ČR, osobní prohlídka se u žáka neprovádí

Kázeňské postihy:

distribuce OPL – poprvé 2 z chování, opakovaně 3 z chování

užití OPL – poprvé DŘŠ, opakovaně 2 z chování

c) šikánování

- šikana v jakékoliv podobě a formě nebude pracovníky školy tolerována, její projevy se budou neprodleně řešit v následujících krocích:

- zajištění ochrany oběti

- informování vedení školy

- výpověď svědků (vyhotovení písemného záznamu)

- rozhovor s agresory (předchází mu zabránění domluvě agresorů na křivé výpovědi; vyhotovení písemného záznamu)

- informování zákonných zástupců oběti i agresora a následná schůzka (vyhotovení písemného záznamu)

- v případě pokročilé šikany součinnost se speciálními institucemi (OSPOD, SVP, Ped.-psych. poradna) a Policií ČR

- výchovná opatření: dle rozsahu a stádia šikánování DTU, DŘŠ, snížená známka z chování, doporučení umístění dítěte do SVP

- následná práce s třídním kolektivem

- následná spolupráce se zákonnými zástupci (oběti i agresora)

Podrobný postup při řešení šikánování v příloze k MPP.

Kázeňské postihy:

Dle rozsahu a stádia šikánování důtka třídního učitele, důtka ředitele škola, snížená známka z chování, doporučení umístění žáka v SVP.

Podrobný postup při řešení šikánování v příloze k MPP.

d) používání IT mobilních zařízení



Základní škola a mateřská škola Chanovice, příspěvková organizace

Ve shodě s § 30 zákona č. 561/2004 Sb. *Školský zákon* jsou určena tato pravidla pro používání digitálních mobilních zařízení (notebook, ultrabook, chromebook, tablet, chytrý telefon apod.).

Před vstupem do školní budovy vypne žák svá mobilní digitální zařízení včetně mobilního telefonu a uloží je do tašky. Zapnout je žák může po skončení vyučování po opuštění školní budovy. Zapnutí a použití mobilních zařízení v průběhu pobytu ve škole je možné pouze po předchozí dohodě s učitelem-. Také v době konání mimoškolních akcí má žák tato zařízení vypnutá, pokud učitel nestanoví jinak.

Pokud zákonný zástupce potřebuje neodkladně telefonovat svému dítěti a sdělit důležitou zprávu, může volat na telefonní číslo školy.

Pokud žák potřebuje neodkladně sdělit důležitou zprávu svému zákonnému zástupci, požádá pedagogického pracovníka (třídní učitel, dohlízející pedagog, přítomný pedagog ve sborovně, přítomný dospělý zaměstnanec atd. ...) a zařídí se podle jeho instrukcí

Pořizování jakéhokoli záznamu (foto, audio, video, kombinované nahrávky apod.) je ve školní budově a na školních akcích zakázáno, pokud učitel nestanoví jinak.

Pořízení a následné šíření v kyberprostoru (SMS, MMS, chat, email, sociální sítě a jejich nástroje apod. ...) jakéhokoli záznamu (viz výše) je považováno za porušení školního řádu. Jestliže je na šířené nahrávce zachyceno agresivní chování (ponižování, ubližování nebo jiná forma útoku vůči žákům nebo zaměstnancům školy), případně je jejím zjevným cílem ubližování, ponižení, zesměšnění, je toto jednání považováno za závažné porušení školního řádu.

Za hrubé porušení školního řádu je považováno opakované takto agresivní chování prostřednictvím digitálních technologií a jejich nástrojů, kdy je zřejmý nepoměr sil mezi útočníkem a obětí a kdy oběť vnímá to, co se děje, jako nepříjemné a ubližující. Takové jednání bude hodnoceno jako kyberšikana a škola bude postupovat podle zákonných postupů.

- je-li žák přistižen v areálu školy nebo při akci pořádané školou pořizování záznamů, postupujeme takto:
- zařízení žákovi odebereme
- třídní učitel informuje zákonného zástupce a pozve ho na schůzku, kde se telefon předá zároveň s postihem
- při opakovaném dalším porušení tohoto bodu školního řádu je rodič pozván na schůzku za účasti ředitele školy, jsou znovu probrána pravidla, vysvětlen jejich účel, upozorněno na další postup a kázeňský postih.

Kázeňské postihy:

Kázeňské postihy:

žák poruší pravidlo jednou – NTU

podruhé – DTU

vícekrát – DŘŠ

Preventivní program „PARDON“

Jeho cílem je vést žáky k sebeřízení a k učení se vlastní odpovědnosti za plnění školních povinností a dodržování základních pravidel.

Cílem programu je přivést žáky k zodpovědnosti za své jednání.

Pro efektivní učení žáci i učitelé potřebují aby:

- 1) se žáci chovali tak, aby umožňovali klidné a bezpečné učení sobě i ostatním (v třídních pravidlech zpravidla formulováno jako „chovám se slušně“);
- 2) měli pro vyučování všechny potřebné věci (učebnice, sešity, pomůcky...);

Žáci se této zodpovědnosti učí, proto je pochopitelné, že při tom chybují – např. zapomenou žákovskou knížku doma, nemají pomůcky, hlasitým hovorem ruší spolužáky v hodině při práci ...

Žák má možnost několikrát za čtvrtletí chybovat, ze své chyby se poučit a další nedělat. Učitel ho vždy konkrétní skutečnost žáka upozorní, tedy dá mu zpětnou vazbu a učiní o tom záznam.

Každé čtvrtletí se hodnotí zvlášť.

Pokud žák poruší výše uvedené pravidla do počtu 9, je pouze upozorňován. Při 10 porušení následuje pohovor s třídním učitelem. Cílem pohovoru je připomenutí všech pravidel programu PARDON.

Pokud žák dále sám nezvládá korigovat své chování (4 další upozornění), je při dalším problému (od začátku sledování tedy 15.) o situaci informován zákonný zástupce prostřednictvím žákovské knížky. Cílem tohoto kroku je, aby mohl zákonný zástupce pomoci v okamžiku, kdy to žák sám nezvládá.

Pokud se situace nezlepší ani po této intervenci, je při celkové 20. porušení pravidel pozván zákonný zástupce k rozhovoru s třídním učitelem. Cílem schůzky je společné (zákonný zástupce - žák - třídní učitel) připomenutí pravidel a zlepšit situaci, žák je v tomto okamžiku potrestán za porušování pravidel **napomenutím třídního učitele**.

Jestliže ani po tomto kroku nedojde ke zlepšení, je při dalším celkově 25. porušení pravidel svolána „malá“ výchovná komise (zákonný zástupce – žák - třídní učitel a metodik prevence nebo výchovný poradce), cílem společného setkání je analyzovat stav a domluvit společný postup vedoucí ke zlepšení situace; žák je v tomto okamžiku potrestán **důtkou třídního učitele**.

V případě, že ani tato opatření situaci nezlepší, je při dalším celkově 30. porušení pravidel svolána „velká“ výchovná komise (zákonný zástupce – žák – třídní učitel a metodik resp. poradce - ředitel školy); cílem schůzky připomenutí pravidel a postupů, analýza situace; žák je potrestán **důtkou ředitelky školy**.

Pokud selže i tento postup, při celkové 35. porušení pravidel může být žák hodnocen **sníženým stupněm z chování**, škola pak může žádat o pomoc příslušné podpůrné organizace (např. OSPOD, PPP, SVP, P – centrum) a **zákonný zástupce volán k zodpovědnosti** ve shodě s § 31 odst. 1 zákona o rodině.



Základní škola a mateřská škola Chanovice, příspěvková organizace

Žákovi, který plní své povinnosti, jeho chování je v souladu s pravidly a který prokazuje dovednost sebeřízení a zodpovědnosti, je v pololetí udělena pochvala ředitelky školy (ne více než 3 pardony za čtvrtletí),

Změny programu řešení kázeňských přestupků , zapomínání a pochval

Důvody změn:

- Nedostatečná motivace některých žáků ke zlepšení při odebrání Pardonů
- Nejednotná pravidla odebrání Pardonů
- Nefunkční systém pro práci s velmi problémovými žáky
- Horší (pozdní) informovanost zákonných zástupců žáků
- Záměrné využívání žáky možnosti vyčerpání Pardonů až k hranici, kdy nastávají kázeňská opatření
- Využívání nového „ beztrestného období“ v novém čtvrtletí
- Systém vede k ukládání stejných kázeňských opatření v daném klasifikačním období

Výhody nového programu:

- Okamžitá informovanost zákonných zástupců prostřednictvím EŽK
- Velká konkrétnost při popisu problémového chování
- Jednoduchá evidence přestupků
- Vyšší motivace žáků a možnost zvážit důsledky svého chování
- Zamezení zdvojování trestů

Popis změn:

- Odebrání Pardonů bude nahrazeno zápisem do EŽK (poznámka žáka, zápis TU), evidenci si vede třídní učitel
- Odděleně se evidují kázeňské přestupky (Chování -) a zapomínání (Příprava na vyučování -)
- Během vyučovací hodiny (přestávky, školní akce...) může být udělen jen jeden zápis
- V hodině uděluje zápis (poznámku) vyučující, za přestávky a další školní akce třídní učitel
- Zápis je prováděn po skončení hodiny
- Před udělením zápisu (poznámky) minimálně 2x využije vyučující ústního napomenutí a upozornění žáka na chování, které směřuje k udělení zápisu, a umožní tak žákovi svoje chování korigovat
- Zápis by měl být udělován po vyčerpání jiných možností korekce žákova chování
- S informací o udělení zápisu a jejím obsahem seznámí učitel žáka ještě před skončením vyučovací hodiny veřejně před ostatními žáky.

- Zápis kvůli zapomínání, nepřipravenosti na vyučování bude udělován v případech, kdy zapomenutí nebo nepřipravenost na vyučování znemožňuje žákovi v hodině plnohodnotné zapojení do vzdělávání
- Nesplnění dobrovolných úkolů se nezapisuje
- Informace o zapomenutí písemného domácího úkolu bude zapisována v případě, kdy žák ani v následující den úkol nepřinese
- Zapomenutý cvičební úbor nebo obuv jsou důvodem k zápisu do EŽK
- Zápisy se týkají méně závažných kázeňských přestupků. Závažná a velmi závažná provinění proti školnímu řádu vyjmenovaná v kapitole VIII platného Školního řádu ZŠ Chanovice (např. užívání a distribuce návykových látek, projevy šikany a kyberšikany, slovní a fyzické násilí, krádeže a ničení věcí) a také záškoláctví a neomluvených absencí se řeší podle školního řádu (opatření k posílení kázně, snížená známka z chování) nebo platného minimálního preventivního programu.
- Program řešení kázeňských přestupků a zapomínání se týká žáků 3. – 9. ročníku

Postup při problémovém chování žáka

5 zápisů do EŽK - pohovor třídního učitele s žákem, připomenutí pravidel chování se zaměřením na nejčastější případy kázeňských přestupků, kontrola, zda zákonný zástupce přijal informace o zápisech v EŽK.

8 zápisů do EŽK - pohovor třídního učitele s žákem, udělení **napomenutí třídního učitele**, zápis NTU do EŽK a telefonická informace zákonného zástupce o důvodech udělení NTU.

12 zápisů do EŽK – schůzka za přítomnosti zákonného zástupce, třídního učitele, výchovného poradce nebo metodika prevence, udělení **důtky třídního učitele**, zápis ze schůzky s přesně stanovenými nápravnými opatřeními.

18 zápisů do EŽK – schůzka za přítomnosti zákonného zástupce, třídního učitele, výchovného poradce nebo metodika prevence, ředitele školy nebo jeho zástupce, udělení **důtky ředitele školy**, zápis ze schůzky s přesně stanovenými nápravnými opatřeními a vypracování individuálního výchovného programu včetně stanovení pravidelných (telefonických nebo osobních) konzultací se zákonným zástupcem žáka.

24 zápisů do EŽK – svolání výchovné komise za přítomnosti předešlých osob, ředitele školy a zástupce OSPOD nebo SVP se zápisem včetně konkretizace dalších opatření, oznámení o **snížené známce z chování na konci klasifikačního období** bez ohledu na další chování žáka ve zbytku pololetí. Zákonný zástupce je povinen v domluvených intervalech docházet do školy ke konzultacím.

Další zápisy - informace o nefungování kázeňských a dalších opatření pro OSPOD, SVP, návrh na výchovný pobyt v SVP nebo jiném specializovaném pracovišti.

Pozn. Tento postup se vztahuje vždy k celému pololetí školního roku.



Základní škola a mateřská škola Chanovice, příspěvková organizace

Postup při zapomínání a nepřipravenosti na vyučování

5 zápisů do EŽK – pohovor třídního učitele se žákem, kontrola informování zákonného zástupce

10 zápisů do EŽK – pohovor třídního učitele se žákem, telefonická informace zákonnému zástupci, písemná dohoda se žákem o nápravě

15 zápisů do EŽK – udělení **napomenutí třídního učitele**, schůzka se žákem za přítomnosti zákonného zástupce

20 zápisů do EŽK – udělení **důtky třídního učitele**, schůzka se žákem za přítomnosti zákonného zástupce a výchovného poradce, sestavení plánu pomoci žákovi

25 zápisů do EŽK – udělení **důtky ředitele školy**, schůzka se žákem za přítomnosti zákonného zástupce, výchovného poradce a ředitele školy nebo jeho zástupce, zápis s postupem řešení

Postup při udělování pochval

- Pochvalu na vysvědčení za první nebo druhé pololetí může žák obdržet v případě, že během pololetí nedostane víc než 4 zápisy za chování a 9 zápisů za zapomínání.
- Za práci v hodině, příkladné plnění povinností nebo chování lze udělit pochvalu. Pochvala se zaznamenává do EŽK stejným způsobem jako kázeňské přestupky nebo zapomínání.
- Třídní učitel si vede evidenci pochval a zohlední je při hodnocení chování na konci pololetí.

Platné od 4. 9. 2023

Adresář institucí poskytujících poradenskou službu:

PPP Klatovy, Voříškova 823, 339 01 Klatovy, tel. 376310809

PPP Strakonice, Chelčického 555, 386 01 Strakonice, tel. 383321704

SVP Domažlice, Kozinova 101, 344 01 Domažlice, tel. 379492890

SVP Strakonice, Ellerova 160, 386 01 Strakonice, tel. 383324717

OSPOD Horažďovice, Mírové náměstí 1, 34101 Horažďovice, tel. 376547530

OSPOD Nepomuk, náměstí Augustina Němejce 62, 335 01 Nepomuk, tel. 371519735

OSPOD Plzeň, Sady 5. května 79, Plzeň

DDÚ Plzeň, Karlovarská 67, 323 00 Plzeň